ӨТЕУЛІ ҚЫЗМЕТТЕР ҚӨРСЕТУДІҢ ШАРТЫ	ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯУСЛУГ
Атырау қаласы 2019 жылғы «17» қыркүйек	город Атырау «17» сентября 2019 год
«Атырау облысы Денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі атынан М.К.Аймурзиева (бұдан әрі - Тапсырыс беруші), бір жақтан, «Атырау облыстық қан орталығы»шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының байқау кеңесінің құрамы туралы» Атырау облысы Денсаулық сақтау басқармасының 2018 жылғы 5 маусымдағы №361 бұйрық негізінде әрекет ететін Н.А.Айтмухамбетов (бұдан әрі - Орындаушы), екінші жақтан, бұдан әрі бірлесіп Тараптар деп аталатын, төменде келтірілген осы өтеулі қызметтер көрсету шартын (бұдан әрі - Шарт) жасасты.	ГУ «Управление здравоохранения Атырауской области» в лице руководителя Аймурзиевой М.К. (далее - Заказчик), с одной стороны Айтмухамбетов Н.А (далее - Исполнитель) с другой стороны, действующий на основании приказа от 5 июня 2018 года №361 «О составе наблюдательного совета государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Атырауского областного центра крови», совместно именуемые как Стороны, заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) они же следующем.
1. Шарттың мәні	**1. Предмет Договора**
1.1. Осы Шарт Тапсырыс беруші мен Орындаушының арасындағы «Атырау облыстық Денсаулық сақтау басқармасының «Атырау облыстық қан орталығы » шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының (бұдан әрі - Кәсіпорын) байқау кеңесі мүшесінің құзыретін жүзеге асырумен байланысты қарым-қатынасты реттейді. Өтеулі қызметтер көрсету шарты бойынша Орындаушы осы шарттың 1.2-тармағында көрсетілген қызметтерді көрсетуге, ал Тапсырыс беруші бұл қызметтерге ақы төлеугеміндеттенеді.	1.1. Настоящий Договор регулирует отношения между Заказчиком и Исполнителем, связанные с осуществлением полномочий члена наблюдательного совета коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Атырауского областного центра крови» Управления здравоохранения акимата Атырауской области (далее - Предприятие). По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в п. 1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется обеспечить оплату этих услуг.
1.2. Осы Шартқа сәйкес Орындаушы «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының Заңымен, Қазақстан Республикасының өзгеде құқықтық актілерімен, Кәсіпорынның Жарғысымен және байқау кеңесі туралы ережемен айқындалған, байқау кеңесі мүшесінің міндеттерін орындау бойынша қызметті іске асыруға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші байқау кеңесі мүшелерінің қызметтін бағалаудың қорытындысы бойынша Орындаушыға Кәсіпорынның байқау кеңесі мүшесінің міндеттерін орындағаны үшін сыйақы төлеуге міндеттенеді.	1.2. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется осуществлять деятельность по выполнению полномочий члена наблюдательного совета, определенных Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе», иными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом Предприятия и Положением о наблюдательном совете, а Заказчик обязуется по итогам оценки деятельности членов наблюдательного совета выплачивать вознаграждение Исполнителю за выполнение полномочий члена наблюдательного совета Предприятия.
2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері	**2. Права и обязанности Сторон**
2.1.***Орындаушының:***	2.1. ***Исполнитель имеет право:***
2.1) Кәсіпорынның басшысынан және лауазымды адамдардан өз міндеттерін	2.1) получать от руководителя Предприятия и должностных лиц полную и достоверную

...а қажетті, Кәсіпорынның қызметі ...ы толық және нақты ақпараталуға;

2.2) Кәсіпорынның байқау кеңесінің Құзыретіне қатысты мәселелер бойынша құжаттарымен танысуға, олардың көшірмелерін, сондай-ақ құрылымдық бөлімшелері мен өңірлік филиалдары құжаттарының көшірмелерін алуға;

2.3) Кәсіпорынға тәуелсіз тексеру (аудит) жүргізу жөнінде бастамашылық жасауға;

2.4) байқау кеңесінің кезектентыс отырысын шақыру туралы бастамашылық жасауға, мәселелерді байқау кеңесі отырыстарының күнтәртібіне шығаруға;

2.5) күн тәртібінің мәселелері, қабылданған шешімдер бойынша өзінің айрықша пікірін байқау кеңесі отырысының хаттамасына енгізуді талап етуге;

2.6) Қазақстан Республикасының заңнамасында, Кәсіпорынның Жарғысында және өзге де ішкі құжаттарда көзделген, өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқығы бар.

2.2. ***Тапсырыс берушінің:***

2.1) Орындаушының қызметін бағалауды жүзеге асыруға;

2.2) Орындаушының жазбаша өтінішінің және байқау кеңесі шешімінің негізінде кез келген уақытта шартты орындаудан бастартуға;

2.3) Қазақстан Республикасының заңнамасында, Кәсіпорынның Жарғысында және өзге де ішкі құжаттарда көзделген өзге де құзырет жүзеге асыруға құқығыбар.

2.3. ***Орындаушының:***

2.1) байқау кеңесінің отырысына дайындықты жүзеге асыруға, оның ішінде:

- отырыстың күн тәртібімен танысуға;
- материалдарды, оның ішінде байқау кеңесінің отырысын өткізу туралы хабарламаға қоса берілетін шешімдердің жобаларын зерттеуге;
- күн тәртібінің мәселелері бойынша ұстанымын қалыптастыруда қиындықтар туындаған жағдайда отырыстың өту күніне дейін оның күн тәртібі бойынша қосымша құжаттарды, ақпаратты және мәліметтерді сұратуға;

2.2) байқау кеңесінің отырысында мәселелерді қарауға дайындауға және қарауға қатысуға, байқау кеңесі отырысының күн тәртібінің мәселелері бойынша баяндамашы, оппонент ретінде сөзсөйлеуге;

2.3) байқау кеңесі отырысының күн тәртібінің мәселелерін талқылауғақатысуға;

2.4) байқау кеңесінің отырысына себепсіз қатыспай қалмауға;

информацию о деятельности Предприятия, необходимую для выполнения своих полномочий;

2.2) знакомиться с документами Предприятия, получать их копии, а также копии документов структурных подразделений и региональных филиалов по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета;

2.3)инициировать проведение независимой проверки (аудита)Предприятия;

2.4) инициировать созыв внеочередного заседания наблюдательного совета, выносить вопросы в повестку дня заседаний наблюдательного совета;

2.5) требовать внесения в протокол заседания наблюдательного совета своего особого мнения по вопросам повестки дня, существу принимаемых решений;

2.6) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами Предприятия.

2.2. ***Заказчик имеет право:***

2.1) осуществлять оценку деятельности Исполнителя;

2.2) отказаться от исполнения договора в любое время на основании письменного заявления Исполнителя и решения наблюдательного совета;

2.3) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами Предприятия.

2.3. ***Исполнитель обязан:***

2.1) осуществлять подготовку к заседаниям наблюдательного совета, в том числе:

- знакомиться с повесткой дня заседания;
- изучать материалы, в том числе проекты решений, прилагаемые к уведомлению о проведении заседания наблюдательного совета;
-в случае возникновения затруднений при формировании позиции по вопросам повестки дня запрашивать дополнительные документы, информацию и сведения по повестке дня заседания до даты его проведения;

2.2) участвовать в подготовке к рассмотрению и в рассмотрении вопросов на заседании наблюдательного совета, выступать в качестве докладчика, оппонента по вопросам повестки дня заседания наблюдательного совета;

2.3) принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня заседания наблюдательного совета;

2.4) не пропускать без уважительных причин заседания наблюдательного совета;

2.5) принимать участие в голосовании на

2.5) байқау кеңесінің отырыстарында күн Тәртібінің барлық мәселелері бойынша дауыс беруге қатысуға;

2.6) осы Шартпен белгіленген міндеттерді жеке орындауға;

2.7) Кәсіпорынның Жарғысында, Кәсіпорынның ішкі нормативтік құжаттарында және осы Шартта көрсетілген өзінің өкілеттігін адал жүзеге асыруға;

2.8) міндеттерді орындауда Қазақстан Республикасының заңнамасын, Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік актілерін, тиісті саланың уәкілетті органының Жарғысын, шешімдерін басшылыққа алуға;

2.9) Орындаушы өзміндеттерін атқаруда белгілі болған мемлекеттік, қызметтік немесе коммерциялық құпия болып табылатын мәліметтерді жария етпеуге;

2.10) тиісті саланың уәкілетті органының шешімдерін уақтылы және дәл орындауға;

2.11) Қазақстан Республикасының салық Заңнамасына сәйкес салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер төлеуге;

2.12) ҚазақстанРеспубликасының заңнамасында, Кәсіпорынның Жарғысында және байқау кеңесі туралы ережеде, көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға міндетті.

2.4. ***Тапсырыс берушінің:***

2.1)бір жылға арналған жұмыс қортындысы бойынша Кәсіпорынның қаржылық-шаруашылық қызметінің оң нәтижесі болған кезде, Тапсырыс берушінің Байқау кеңесі мүшесінің қызметін бағалау жөніндегі комиссияның шешіміне сәйкес Орындаушының қызметіне ақы төлеуді қамтамасызетуге;

2.2) Қазақстан Республикасының заңнамасында, Кәсіпорынның Жарғысында және өзге де ішкі құжаттарды көзделген өзге де өкілеттікті жүзеге асыруғаміндетті.

3. Қызметті бағалау және сыйақы төлеу

3.1.Байқау кеңесі мүшесінің қызметін бағалауды Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 20 ақпандағы № 115 бұйрығымен бекітілген байқау кеңесі мүшелерінің қызметін бағалау және Байқау кеңесінің мүшелеріне сыйақы төлеудің шегін айқындау қағидаларына сәйкес Тапсырыс беруші жыл сайын оның осы лауазымдағы 1 жылғы қызметінің қорытындысы бойынша

заседаниях наблюдательного совета по всем вопросам повестки дня;

2.6) лично выполнять обязанности, определенные настоящим Договором;

2.7) добросовестно осуществлять свои полномочия, указанные в Уставе Предприятия, внутренних нормативных документах Предприятия и настоящем Договоре Предприятия;

2.8) при исполнении полномочий, руководствоваться законодательством Республики Казахстан, иными нормативными актами Республики Казахстан, Уставом, решениями уполномоченного органа соответствующей отрасли;

2.9) не разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными Исполнителю в связи с исполнением им своих обязанностей;

2.10) своевременно и точно исполнять решения уполномоченного органа соответствующей отрасли;

2.11) уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан;

2.12) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами Предприятия.

2.4. ***Заказчик обязан:***

2.1) обеспечить оплату услуги Исполнителя при наличии положительного результата финансово-хозяйственной деятельности Предприятия по итогам работы за год, в соответствии с решением Комиссии по оценке деятельности члена наблюдательного совета Заказчика;

2.2) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Уставом и иными внутренними документами Предприятия.

3. Оценка деятельности и выплата вознаграждения

3.1.Оценка деятельности члена наблюдательного совета проводится ежегодно по итогам его деятельности за год в данной должности Заказчиком в течение шестидесяти календарных дней после утверждения аудированной финансовой отчетности Предприятия в соответствии с Правилами оценки деятельности членов наблюдательного совета и

Кәсіпорынның аудиттік қаржылық есебі бекітілгеннен кейін күнтізбелік алпыс күн ішінде жүргізеді. 3.2.Тапсырыс беруші таза табыстың белгіленген бөлігін бюджетке аударғаннан кейін байқау кеңесінің мүшелеріне сыйақының шегін айқындайды, ол Кәсіпорынның басқаруында қалған таза табыс бөлігінің 5 % бес пайызынан аспауға тиіс. 3.3.Байқау кеңесінің мүшелеріне сыйақы Кәсіпорын қаражатының есебінен төленеді. 3.4.Орындаушыға сыйақы төлеу Кәсіпорынның 1 жылға арналған жұмыс қорытындысы бойынша шаруашылық-қаржылық қызметінің оң нәтижесі болған кезде жүзеге асырылады. 3.5. Кәсіпорынның басшысына, сондай-ақ мемлекеттік қызметші болып табылатын байқау кеңесінің мүшелеріне сыйақы төленбейді. 3.6. Отырысқа өзге қаладан, облыстан келген Орындаушыға Кәсіпорын қаражаты есебінен: 1) көлік шығыстары – теміржол көлігі және әуекөлігі (бизнес-кластанбасқа); 2) тұру бойынша шығыстар – тиісті қаржылық жылына республикалық бюджетпен белгіленген он айлық есептік көрсеткіштен аспайтын сомада; 3) тәуліктік – Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында бекітілген мөлшерде төленеді.	определения лимита выплаты вознаграждения членам наблюдательного совета, утвержденные приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 февраля 2015 года № 115. 3.2. Заказчик после перечисления установленной части чистого дохода в бюджет определяет лимит вознаграждения членам наблюдательного совета, который не должен превышать 5%-и (пяти процентов) от части чистого дохода, оставшейся в распоряжении Предприятия. 3.3. Вознаграждения Исполнителю выплачивается за счет средств Предприятия. 3.4. Выплата вознаграждения Исполнителю осуществляется при наличии положительного результата финансово-хозяйственной деятельности Предприятия по итогам работы за год. 3.5. Вознаграждение не выплачивается руководителю Предприятия, а также членам наблюдательного совета, являющимся государственными служащими. 3.6. Исполнителю, прибывшему на заседание из другого города, области оплачиваются за счет средств Предприятия: 1) транспортные расходы – железнодорожный транспорт и авиатранспорт (кроме бизнес-класса); 2) расходы по проживанию – в сумме, не превышающей десяти месячных расчетных показателей, установленных республиканским бюджетом на соответствующий финансовый год, в день; 3) суточные – в размере, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.
4. Жауапкершілік және құпиялық	**4. Ответственность и конфиденциальность**
4.1. Тараптардың осы шартта көзделмеген жауапкершілігінің шаралары Қазақстан Республикасының аумағында қолданылатын азаматтық заңнама нормаларына сәйкес қолданылады. 4.2.Байқау кеңесінің мүшесі құпия ақпаратты осы Шарт бойынша жұмыстың барсында Тапсырыс берушінің рұқсатымен жария болуы мүмкін жағдайларды қоспағанда, құпия ақпаратты үшінші тұлғаға жария етпеуге міндеттенеді. 4.3.Құпия ақпарат деп құжат түрінде немесе ауызша берілген, немесе мемлекеттік кәсіпорынның комерциялық, қаржылыққжәне өзге де қызметін байқау және сараптау жолымен	4.1. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории Республики Казахстан. 4.2. Член наблюдательного совета обязуется не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам, за исключением случаев, когда конфиденциальная информация может быть разглашена с разрешения Заказчика в процессе оказания услуг по настоящему Договору. 4.3. Под конфиденциальной информацией понимается любая информация, представленная документально или в устной форме, или которая может быть получена путем наблюдения или

Алынуы мүмкін кез келген ақпарат, ғылыми, іскерлік және коммерциялық мәліметтерді , ноу-хау, формулаларды, үдерістерді, жаңалықтарды, эскиздерді, фотографияларды, жоспарларды, суреттерді, техникалық талаптарды, есептердің үлгілерін, модельдерді, клиенттердңтізімін, бағаларды, зерттеулерді, алынғанмәліметтерді, компьютерлік бағдарламаларды, өнертапкыш-тарды, идеяларды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, сондай-ақ кез келген өзгеде ақпарат түсініледі.

5. Дауларды шешу тәртібі

5.1. Шарт бойынша міндеттерді орындаумен байланысты дау туындаған кезде оларды Тараптар сотқа дейінгі, претензиялық тәртіппеншешеді.

5.2. Шарт талаптарының орындалуы жөніндегі барлық претензияларды Тараптар жазбаша нысанда мәлімделуге және екінші Тарапқа тапсырысты хатпен жіберуге немесе қолхат бойынша табысталуғатиіс.

5.3.Претензияны алған Тарап оны қарау нәтижелері алынған күнінен бастапкүнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде өтініш берушіге хабарлауға міндетті. Претензияға жауап жазбаша нысанда беріледі және екінші Тарапқа тапсырысты хатпен жібереді немесе қолхат бойынша береді.

5.4. Осы Шарттың орындалу барысында туындауы мүмкін даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы келісуге қол жеткізілмеген жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешіледі.

6. Қорытынды ережелер

6.1. Осы Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және байқау кеңесі мүшесінің өкілеттігі аяқталған күннен бастап тоқтатылады.

6.2. Орындаушының өкілеттілігін мерзімінен бұрын тоқтату туралы Байқау кеңесінің шешіміне сәйкес Шарт Орындаушының жазбаша өтінішінің негізінде мерзімінен бұрын бұзылуымүмкін.

6.3.Тапсырыс берушінің Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 20 ақпандағы № 113 бұйрығымен бекітілген Байқау кеңесінің мүшелерін конкурстық іріктеу және олардың өкілеттігін Мерзімінен бұрын тоқтау қағидаларының 23-

анализа любого вида коммерческой, финансовой и иной деятельности государственного предприятия, включая, но не ограничиваясь этим, научные, деловые и коммерческие данные, ноу-хау, формулы, процессы, разработки, эскизы, фотографии, планы, рисунки, технические требования, образцы отчетов, модели, списки клиентов, прайс-листы, исследования, полученные данные, компьютерные программы, разработки, изобретения, идеи, а также любая другая информация.

5. Порядок разрешения споров

5.1. При возникновении споров в связи с исполнением обязательств по Договору они разрешаются Сторонами в досудебном, претензионном порядке.

5.2. Все претензии по выполнению условий Договора должны быть заявлены Сторонами в письменной форме и направленны другой Стороне заказным письмом или вручаться под расписку.

5.3. Сторона, получившая претензию, обязана сообщить заявителю о результатах ее рассмотрения в течении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента ее получения. Ответ на претензии дается в письменной форме и направляется другой Стороне заказным письмом или вручается под расписку.

5.4. Споры и разногласия, по которым не достигнуто согласие, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и прекращается с даты окончания полномочий члена наблюдательного совета.

6.2. Договор может быть расторгнуть досрочно на основании письменного заявления Исполнителя в соответствии с решением наблюдательного совета о досрочном прекращении полномочий Исполнителя.

6.3.Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор, предварительно предупредив Исполнителя не менее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты такого расторжения, в случаях, предусмотренных пунктом 23 Правил конкурсного отбора членов

Тармағында көзделген жағдайларда байқау кеңесін кемінде күнтіз белік 5 (бес) күн бұрын алдын ала ескерте отырып, осы Шартты кез келген уақытта бұзуға құқығы бар. 6.4. Осы Шартқа енгізілген кез келген өзгерістер мен толықтырулар тек олар жазбаша түрде жасалған және екі Тарап пен қолқойылған жағдайда ғана жарамды. 6.5. Осы Шарттар Тарап үшін бір-бір данадан қазақ және орыс тілдерінде екі данада жасалды. Екі дана да ұқсас және бірдей заңды күші бар.	наблюдательного совета и досрочного прекращения их полномочий, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 февраля 2015 года №113. 6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. 6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на казахском и русском языках, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.
7. Тараптардыңдеректемелері: **Мемлекеттік басқару органы:** Атырау облыстық Денсаулық сақтау басқармасы» Атырау қаласы, Айтеке би көшесі,77-үй, БСН: 340000023930 М.К.Аймурзиева ________________ 2019 жылғы «17» қыркүйек **Қызметкер: Айтмухамбетов Нуркабыл Абуович** Жеке куәлігі №030059044 ҚР ӘМ 19.05.2010 жылы берілген ЖСН: 610719300036 Атырау қаласы, мкр.Алмагүл,7-34 ________________ 2019 жылғы «17» қыркүйек	**7. Реквизиты сторон:** **Орган государственного управления:** Управление здравоохранения акимата Атырауской области, город Атырау, улица Айтеке би, дом 77 БИН:340000023930 Аймурзиева М.К. ________________ «17» сентября 2019 года **Работник: Айтмухамбетов Нуркабыл Абуович** Удостоверение личности № 030059044 МЮ РК от 19.05.2010 года ИИН: 610719300036 г.Атырау, мкр.Алмагуль,7-34 ________________ «17» сентября 2019 года